

In der Kirchenkreisverwaltung  
**-Rentamt Dithmarschen-**  
des Kirchenkreises Dithmarschen  
ist zum nächstmöglichen Termin die Stelle der



**Sachgebietsleitung  
Kindertagesstätten im  
Ev.-Luth. Kirchenkreis Dithmarschen**

in unbefristeter Vollzeitanzstellung (39 Wochenstunden) zu besetzen.

In der Trägerschaft der Kirchengemeinden und des Kindertagesstättenwerks des Kirchenkreises Dithmarschen befinden sich aktuell insgesamt 39 Kindertagesstätten.

Das Sachgebiet „Kindertagesstätten“ der Kirchenkreisverwaltung -Rentamt Dithmarschen- behandelt u.a. komplexe Verwaltungsvorgänge im Bereich der betriebswirtschaftlichen Organisation sowie der verwaltungsrechtlichen Beratung der angeschlossenen Einrichtungen und steht diesen in umfangreichen weiteren Themen zur Verfügung.

Das Sachgebiet „Kindertagesstätten“ ist in den Fachbereich Finanzen integriert und der Geschäftsbereichsleitung II unterstellt.

Aufgabenschwerpunkte sind unter anderem:

- Erstellung der Wirtschaftsplanungen und der Jahresabschlüsse der Kindertagesstätten
- Betriebswirtschaftliche Beratung und Begleitung bei Veränderungen in den Kindertagesstättenstrukturen
- Personalbedarfsermittlung in den Einrichtungen
- Berechnung und Anforderung von Zuschüssen kirchlicher und kommunaler Körperschaften
- Mitverantwortlichkeit für die Kostenermittlung und Pflegesatzverhandlungen für integrative Gruppen
- Begleitung von (hauptsächlich abendlichen) Gremiensitzungen auf kirchlicher Ebene
- Erster Ansprechpartner in rechtlichen Fragestellungen (sowohl intern als auch extern)
- Mitarbeiterführung

Wir erwarten:

- ein abgeschlossenes wirtschafts- oder finanzwissenschaftliches Studium oder die Laufbahnbefähigung für den gehobenen allgemeinen Verwaltungsdienst
- nachweisliche Erfahrungen in dem zu übernehmenden Aufgabengebiet
- Selbständigkeit, sorgfältige und zuverlässige Arbeitsweise, Organisationstalent, Flexibilität
- Belastbarkeit und Lernbereitschaft sowie überdurchschnittliche Einsatzbereitschaft
- fundierte EDV-Kenntnisse, insbesondere sicherer Umgang mit IT-Standardanwendungen /Finanzverfahren
- ausgeprägte Team- und Kooperationsfähigkeit
- kommunikative und soziale Kompetenz, gute rhetorische Fähigkeiten, Aufgeschlossenheit und Verhandlungsgeschick
- Mitgliedschaft in der Ev.- Luth. Kirche. Bitte in der Bewerbung ausdrücklich bestätigen.

Wir bieten:

- Ein anspruchsvolles, vielseitiges und neu zu strukturierendes Aufgabengebiet, in dem Entwicklungen gestaltet und Veränderungsprozesse beeinflusst werden können
- Eine umfassende Einarbeitung
- Aus-, Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Modernes Verwaltungszentrum mit EDV-Arbeitsplatz und Bürokommunikation
- Mitwirkungsmöglichkeiten als Arbeitnehmer/in in der Ev. Kirche
- Entgeltzahlungen und Sozialleistungen nach Entgeltgruppe K 10 des KAT (Gehobene Laufbahn)
- Alters- und Hinterbliebenenversorgung durch die VBL
- Möglichkeit der zusätzlichen betrieblichen Altersvorsorge (Rente, Absicherung von Berufsunfähigkeit) durch Entgeltumwandlung mit Zuschuss des Arbeitgebers

Wenn Sie der Meinung sind, den Anforderungen gerecht werden zu können und Sie die entsprechenden Qualifikationen besitzen und Lust und Freude mitbringen, in einem kirchlichen Mitarbeitendenteam mitwirken zu wollen, freuen wir uns auf Ihre schriftliche Bewerbung (gerne auch per E-Mail in einer zusammenhängenden PDF-Datei an [luedke.rentamt@kirche-dithmarschen.de](mailto:luedke.rentamt@kirche-dithmarschen.de)), bis spätestens zum 1. Mai 2017 an die Leitung des Geschäftsbereichs II der Kirchenkreisverwaltung Rentamt Dithmarschen, Herrn Torben Lüdke Johann-Hinrich-Wichern-Haus, Nordermarkt 8 in 25704 Meldorf. Telefonische Auskünfte erteilt Ihnen Herr Lüdke unter 04832/972300.